



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสามเงา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐ ๕๕ ๘๐๐๕๙๗-๘ ต่อ ๓๑๑-๓๑๒

ที่ ตก ๐๐๓๒.๓๐๑/๙๙๔๐ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศ เรื่อง รายงานการประชุม กปร.

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามเงา

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในข้อกำหนดหน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบน ตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment) ในส่วนของ EB๒๒ หน่วยงานจะต้องแสดงหลักฐาน การจัดประชุมหรืออบรม/สัมมนา หรือแลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงานในการให้ความรู้เรื่องการป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน และเสนอขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และแสดงหลักฐานนั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสามเงา ได้จัดทำรายงานการประชุม กปร. เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อัมภวรรณ นาสุข

(นางสาวอัมภวรรณ นาสุข)

เจ้าพนักงานพัสดุ

อนุมัติ

(นายปรีฉัตร ยิ่งรังสรรค์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามเงา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลสามเงา

วัน/เดือน/ปี ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

หัวข้อ ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศ เรื่อง รายงานการประชุม กพร.

<http://samngao-hospital.go.th/>

รายละเอียดข้อมูล

รายงานการประชุม กพร. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

Linkภายนอก เว็บไซต์โรงพยาบาลสามเงา <http://samngao-hospital.go.th/>

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

อัมภวรรณ นาสุข

(นางสาวอัมภวรรณ นาสุข)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายปuriยตร์ ยิงรังสรรค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามเงา

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

อัมภวรรณ นาสุข

(นางสาวอัมภวรรณ นาสุข)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

รายงานการประชุม กพร.

ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสร้อยตะวัน โรงพยาบาลสามเงา

รายชื่อผู้ร่วมประชุม

๑. นพ.ปรีฉัตร	ยิ่งรังสรรค์
๒. นางสาวสุพัตรา	พามา
๓. นางแก้ววี	กฤตสัมพันธ์
๔. นางประณีต	เรืองสุริยะ
๕. ภก.สุรศักดิ์	สวนทอง
๖. นางสาวธัญญา	บุญเรือง
๗. นายสุธี	คำสอน
๘. นางสาวศุภลักษณ์	ประดิษฐกุล
๙. นางรจนา	นิมอ้อย
๑๐. นางนิภารัตน์	พาเจริญ
๑๑. นางสาวนิษฐา	ตั้งน้อย
๑๒. นางชาลิวัลย์	พรรณนาศร
๑๓. นายวิทยากร	นันทไชย
๑๔. นางสาวสุพรรณิ	แหวดไฮสงค์
๑๕. นางสาวสรพรพรรณ	เนื่องวัง
๑๖. นางสาวณอมนวล	แสงราช
๑๗. นางสาวนันทพร	ท่ามาตา
๑๘. นางลัดดา	มาเกิด
๑๙. นายวันชัย	ใจพอ
๒๐. นายสมยศ	หมีเมือง
๒๑. นางสาวอำไพพร	นาคเจริญ
๒๒. นางสาวภัทราภรณ์	เปี่ยมสุข
๒๓. นางสาวนิภาพร	มุงเขตการณ์
๒๔. นางนิลุบล	เจือจันทร์
๒๕. นายธนารักษ์	ไชยศิริวัฒนากุล

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

๑. ขอขอบคุณ เจ้าหน้าที่เชิญชวน อสม.ร่วมสมัครเดิน-วิ่ง กับ รพ.สามเงา ส่งผลให้ยอดสมัครเดิน-วิ่ง เกิน ๑๕๐๐ คน อย่างไรก็ตาม ได้ขยายเวลารับสมัคร ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพื่อให้ยอดผู้สมัคร เพิ่มถึง ๒๐๐๐ คน โดยมีนโยบายรับสมัครเชิงรุก ที่ สนามเดิน-วิ่ง กฟผ.ส่วนกลาง วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน / ที่ประชุมสหกรณ์ ๒๓ พฤศจิกายน และ ที่สนามกีฬา อบจ. ตาก วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน นี้ และคาดหวังจะเปิดรับนักกีฬาเรือพาย ในวันที่ ๑๘ - ๒๑ ธันวาคม อีกครั้ง (หากยอด นักกีฬายังไม่ถึงเป้าหมาย)
๒. แจ้งกำหนดวันลงคัดกรองต่อหินผู้สูงอายุ เขต รพ.สต. ตามเอกสารแนบ

ที่ประชุม : คุณประณีต สอบถามว่าตามแผนได้ออกดำเนินการแล้ว ไม่ทราบพบปัญหา อุปสรรค ไດบ้าง คุณจวีร์รัตน์ ให้ข้อมูลปัญหาคือผู้สูงอายุ ไม่มารับบริการ คุณประณีต จึงแจ้ง กำหนดการเก็บตกอีกรอบ ช่วงวันที่ ๙,๑๑ -๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งบริษัทจำหน่าย เครื่องวัดความดันโลหิตตา จะมาสาธิตเครื่อง เป็นบริษัทสุดท้าย

๓. แจ้งแผนพ.สว. เดือน พฤศจิกายน ๖๓ ติดกับประชุมสหกรณ์ ขอเลื่อนเป็น วันที่.๗ ธันวาคม.๒๕๖๒ ที่บ้านสันป่าปวย หมู่ ๕ ต.บ้านนา ขอให้นัดผู้สูงอายุมารับคัดกรองต่อกระจก / ต้อหิน สรุปผลการประชุม EMS ทางน้ำ (คุณชาลิวัลย์)

ที่ประชุม : คุณชาลิวัลย์แจ้งจะมีการดำเนินการ ดังนี้

๑. เชิญเครือข่ายสมัครเป็นสมาชิก
 ๒. รพ.ต้องขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยฝึก โดยพยาบาลที่ปฏิบัติงานในห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน ต้องผ่านการอบรมเป็นครู ก ๑๐๐ %
 ๓. สมาชิกต้องเข้ารับการอบรมโรคทางน้ำ โดยรพ.จะเชิญ สสจ.ตากเป็นวิทยากร
 ๔. วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ จะจัดการซ้อมแผนบนโต๊ะ ซึ่ง รพ.ตสม.จะเป็นผู้ควบคุม การซ้อมแผนฯ
๔. สรุปปัญหาที่หาเยาวชนภาค ๕ (คุณชาลิวัลย์ ให้ข้อมูล ประเด็นคือการประสานงาน กับผู้จัด (ไม่ทราบ ว่าใครกับ สสจ.) และผู้จัด ไม่ได้ชี้แจงบทบาทหน้าที่ ของทีมแพทย์ในกีฬาแต่ละประเภท และการปรับเปลี่ยนเวลาแข่งขัน
๕. ผลการขึ้นทะเบียนหน่วยบริการ ปี ๒๕๖๓ ธารักษ์ แจ้งว่า สสช.หินลาด กับ รพ.สต.บ้านอุมวาบ ผ่านเกณฑ์แบบมีเงื่อนไข จึงจำเป็นต้องส่งแผนพัฒนา ให้ สสช. ส่วนประเด็นใดนั้น จะจัดส่งให้กับ ผู้ช่วยสุนทร และคุณทินกรต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องแจ้งจากรองประธาน

๑. เนื่องจากสามเงา ต้องรับ กวป.สัญจร ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ รพ.สต.บ้านปากทางเขื่อน ซึ่งจะมีกิจกรรมเหมือนที่เคยปฏิบัติ คือ กิจกรรมปั่นรักษิโลก ก่อนวันประชุม และการเสวนาประสาน สาธารณสุขตาก จึงต้องมีการใช้งบประมาณ ซึ่งหากกำหนดใกล้ๆจะขอความชัดเจนอีกครั้ง

ที่ประชุม : ทราบ ขอมอบคุณพรวรรณและคุณนารักษ์ จัดเตรียมการนำเสนอเป็น VDO

๒. การจัดแข่งขันกีฬาสาธารณสุข ในวันที่ ๒๖ -๒๗ ธันวาคม นั้น ทางฝั่งตะวันออกจะจัดประชุม ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน อีกครั้ง ส่วนในวันที่ ๒๖-๒๗ ธันวาคม มีการแข่งขันประเภทวิ่งผลัด ๘*๕๐ ซึ่งต้องมี ผอ./สสอ. และขอเลือกผู้ช่วยนิเทศ/ผู้ช่วยสมศักดิ์/ผอ.รพ.สต.สมบุญและผอ.รพ.สต.ไพรัตน์ ยังขาดอีก ๒ ท่าน จะขอทางรพ. คุณประณีต สอบถามว่าเป็นระดับหัวหน้างาน ได้หรือไม่ คุณพงษ์สุข จะ สอบถามในการประชุมให้อีกครั้ง

ที่ประชุม : รับทราบ

๓. เรื่องแผนการออกกำลังกายของ เจ้าหน้าที่ ทางสสอ.ได้จัดแผนแล้วโดยเริ่มในเดือนพฤศจิกายน แล้ว สอบถามว่าทางรพ.เริ่มหรือยัง

ที่ประชุม : รพ.จะเริ่มเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งจากการประชุม cloud

๑. การโยกย้ายภายในจังหวัด ผู้ว่าฯมอบให้เป็นหน้าที่ท่าน สสจ. ยกเว้น ผอ.รพ.สต.
๒. นัดประชุมกวป.เดือน วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ที่ อบจ. เวลา ๙.๐๐ น.
๓. การดำเนินงานงบประมาณ ผู้ว่าฯแจ้งว่าจังหวัดตากต้องติดอันดับ ๑-๑๐ ของประเทศ
๔. ให้เร่งส่ง จ.๑๘ ภายใน ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๒
๕. ITA ให้เข้าขอรหัส user/password ในระบบ ภายใน ๑๒ พ.ย. -๑๖ ธ.ค. ๖๒

๖. การตรวจสอบ ผลงาน QOF เมื่อได้รับรหัสผ่าน แล้วตรวจสอบได้เลย ซึ่ง สปสช.จะส่งรหัสมาทาง mail.ที่แจ้ง
๗. ให้ช่วยติดตามประชากรสิทธิว่าง ให้เข้าสู่ระบบ เพราะค่าหัว ๓๖๐๐ บาท ซึ่งอำเภอสามเงา มีจำนวน ๖๙ ราย (ให้งานประกันส่งรายชื่อให้แต่ละแห่ง)
๘. การบันทึกข้อมูล เรื่องรหัสพัฒนาการเด็ก / เด็ก ๖- ๑๒ เดือนขีด (อายุเกิน) / ๖ value MCH ให้เข้าที่เวปเขตสุขภาพที่ ๒
๙. จะมีการเปลี่ยนแปลงวิธีการคัดกรองมะเร็งปากมดลูก จาก Pap smear ไปเป็น HPV DNA testing ซึ่งใช้การเจาะเลือดไปตรวจ คาดว่ากลุ่มเป้าหมายจะยินยอมตรวจมากขึ้น จะมีค่าตอบแทนทุกสิทธิ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๓
๑๐. การคัดกรอง TB ไตรมาสแรก จะต้องเร่งดำเนินการในกลุ่ม ผู้สัมผัส (ปี ๖๑ -๖๒) ๔๙ คน / ผู้สูงอายุ ติดเตียง ๒๑ คน / DM HbA๑C ≥ 7 หรือ FBS ≥ 150 ติดกัน ๒ ครั้ง ห่างกัน ๑ เดือน ๔๒๓ คน / HIV ๙๗ คน รวม ๕๘๘ ราย
- ๑๑.๑ มกราคม ๒๕๖๓ ประกาศงดใช้ถุงพลาสติก ถุงหิ้ว โฟม ในห้างร้าน และร้านสะดวกซื้อ และขอให้หน่วยงานสาธารณสุขเป็นต้นแบบด้วย รวมถึงด้านจัดการขยะ
๑๒. การประเมินผลงานรอบ แรก ปี ๒๕๖๓ เน้น คุณภาพแผนปฏิบัติการ(Action plan) / การคัดกรอง DM,HT / TB / พัฒนาการเด็ก / ผู้สูงอายุ / ซึมเศร้า และ มาตรฐานการควบคุมโรคติดต่อ ส่วนรอบ ๒ ให้ พื้นที่คัดตัวชี้วัดออกมา ทั้งใน ระดับ คปสอ./ รพ./ สสอ. /รพ.สต. และ อำเภอสิทธิ
๑๓. คลินิกกัญชา เปิดที่รพ.แม่สอด พฤษศยาลัยที่ ๑ และ ๓ ทุกเดือน เวลา ๘.๓๐ -๑๒.๐๐ น. รักษา ๕ กลุ่มโรคลมชักดื้อยา/ คลื่นไส้อาเจียนจากเคมีบำบัด/ อาการปวดผิดปกติจากระบบประสาท/ ภาวะกล้ามเนื้อหดเกร็งจากปลอกประสาทอักเสบ หรือเสื่อมแข็ง /ผู้ป่วยระดับประคอง มะเร็งระยะสุดท้าย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องติดตาม

๑. การคัดเลือกคณะกรรมการศูนย์สันติวิธี อำเภอ จำนวน ๗ คน (ต้องมีภาคประชาชนอย่างน้อย ๑ คน) ส่งฝ่ายงานประกัน สสจ. วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๖๒

๒. สรุปการดำเนินการในส่วนงบเบิกค่าบริการทางการแพทย์เบิกจ่ายแบบงบลงทุน ปี ๒๕๖๒

ที่ประชุม : พบประเด็นว่า ไม่มีบริษัทมายื่นประมูล / กำหนดคุณลักษณะ ไม่ทัน / สถานที่ ไม่พร้อม ปี ๒๕๖๓ ขอให้ปัญหาเหล่านี้ไม่เกิดขึ้น

๓. สรุปผลดำเนินการเงินการคลัง เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ พบประเด็นดังนี้

ที่ประชุม : จากรายงานบัญชี พบ รพ.สต.บ้านใหม่สามัคคี มีสภาพคล่อง ๐.๘๒ คือ อยู่ได้ ครั้งเดือน / รพ.สต.บ้านหนองโสน มีสภาพคล่องอยู่ได้ ๑๔ เดือน และ รพ.สามเงา ติดวิกฤต ระดับ ๒ (เดือนกันยายน ๖๒)

ประธาน : ชี้แจงว่า ส่วน FIXED COST ต้องรอสนับสนุนจากทาง สสจ. อย่างไรก็ตามหากวิกฤต การเงินของ รพ. ไม่มากเกินไป ๓ รพ.จะพยายามจ่ายให้ แบบ เดือนปัจจุบันกับที่ค้าง ๑ เดือน ส่วน ๑.๑๑ หากจ่ายเจ้าหน้าที่ รพ. จะต้องจ่ายให้ ทาง รพ.สต.เช่นกัน

๔. ขอให้นำเสนอแผนพัฒนารพ.สต.บ้านโสมง ในการประชุมครั้งต่อไป (มอบผู้ช่วยสุนทร)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพัสดุ

๑. สร้างความเข้าใจในการประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ผลการดำเนินงานกิจกรรม เพื่อขับเคลื่อน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานด้านต่างๆ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประยุกต์กรอบการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยนำกรอบการประเมินมาปรับใช้ในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วน ภูมิภาคแบ่งออกเป็น ๕ ดัชนี (ทั้งหมด ๒๖ EB) ดังนี้

๑. ดัชนีความโปร่งใส (Transparency Index) จำนวน ๙ ข้อ

- การจัดซื้อจัดจ้าง
- การมีส่วนร่วม
- การเปิดเผยข้อมูล

๒. ดัชนีความพร้อมรับผิด (Accountability Index) จำนวน ๗ ข้อ

- การดำเนินงานตามภารกิจ
- การปฏิบัติงานตามหน้าที่
- เจตจำนงสุจริต
- การจัดการเรื่องร้องเรียน

๓. ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption-Free Index)

จำนวน ๑ ข้อ

- การรับสินบน

๔. ดัชนีวัฒนธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index) จำนวน ๗ ข้อ

- การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต
- การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๕. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index) จำนวน ๒ ข้อ

- มาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

๒. การเสริมสร้างคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และพัฒนาความโปร่งใส

การขับเคลื่อน “ชมรม STRONG – โรงพยาบาลสามเงา ด้านทุจริต จิตพอเพียง”

หน่วยงานมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน โดยกลุ่มงานบริหารทั่วไปได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตด้วยหลักคุณธรรม เรื่องจิตอาสา โรงพยาบาลสามเงาขับเคลื่อนภารกิจองค์กรคุณธรรม โดยชมรม STRONG โรงพยาบาลสามเงา โดย จัดทำโครงการเพื่อดำเนินการ ๑ โครงการ ได้แก่

๒.๑ โครงการ จิตอาสาโรงพยาบาลสามเงา

๓. การให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน

คำว่า **Conflict of Interests** มีการใช้คำในภาษาไทยไว้หลายคำเช่น “ผลประโยชน์ทับซ้อน” “ผลประโยชน์ขัดกัน” “ผลประโยชน์ขัดแย้ง” หรือ “การขัดกันแห่งผลประโยชน์” เป็นรูปแบบหนึ่งของการแสวงหา

ประโยชน์โดยมิชอบอันเป็นการกระทำที่ขัดต่อหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

โดยทั่วไปเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนจึง หมายถึง ความทับซ้อน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวมมีหลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช้ในรูปแบบตัวเงินหรือทรัพย์สิน มีลักษณะ ๗ ประการ ดังนี้

๑. **หาประโยชน์ให้ตนเอง** คือ การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อตนเอง เช่น ข้าราชการใช้อำนาจหน้าที่ทำให้บริษัทตัวเองได้งานรับเหมาจากรัฐ หรือฝากลูกหลานเข้าทำงาน เป็นต้น

๒. **รับผลประโยชน์** คือ การรับสินบน หรือรับของขวัญ เช่น เป็นเจ้าพนักงานสรรพากรแล้วรับเงินจากผู้มาเสียภาษี หรือเป็นเจ้าหน้าที่จัดซื้อแล้วรับไม้กอล์ฟเป็นของขวัญจากร้านค้า เป็นต้น

๓. **ใช้อิทธิพล** เป็นการเรียกผลตอบแทนในการใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่เพื่อส่งผลที่เป็นคุณแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอย่างไม่เป็นธรรม

๔. **ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว** เช่น การใช้รถยนต์ หรือคอมพิวเตอร์ของราชการทำงานส่วนตัว เป็นต้น

๕. **ใช้ข้อมูลลับของทางราชการ** เช่น รู้ว่าราชการจะตัดถนน จึงรีบไปซื้อที่ดินในบริเวณดังกล่าว ตักหน้าไว้ก่อน เป็นต้น

๖. **รับงานนอก** ได้แก่ การเปิดบริษัททำธุรกิจซ้อนกับหน่วยงานที่ตนเองทำงานอยู่ เช่น เป็นนักบัญชีแต่รับงานส่วนตัวจนไม่มีเวลาทำงานบัญชีในหน้าที่ให้กับหน่วยงาน เป็นต้น

๗. **ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง** คือการไปทำงานให้กับผู้อื่นหลังจากที่ทำงานเดิม โดยใช้ความรู้หรืออิทธิพลจากที่เดิมมาชิงงาน หรือเอาประโยชน์โดยไม่เป็นธรรม เช่น เอาความรู้ในนโยบายและแผนของธนาคารประเทศไทยไปช่วยธนาคารเอกชนอื่นๆ หลังจากเกษียณ เป็นต้น

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม (Conflicts of Interest)

๑. **ผลประโยชน์ส่วนตัว (Private Interests)** เป็นผลตอบแทนที่บุคคลได้รับ โดยเห็นว่ามีคุณค่าที่จะสนองตอบความต้องการของตนเองหรือของกลุ่มที่ตนเองเกี่ยวข้อง ผลประโยชน์เป็นสิ่งจูงใจให้คนเรามีพฤติกรรมต่างๆ เพื่อสนองความต้องการทั้งหลาย

๒. **ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะ (Public Interests)** หมายถึง สิ่งใดก็ตามที่ให้ประโยชน์สุขแก่บุคคลทั้งหลายในสังคม ผลประโยชน์สาธารณะ ยังหมายรวมถึงหลักประโยชน์ต่อมวลสมาชิกในสังคม

๓. **ความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม** เป็นสถานการณ์ที่บุคคลในฐานะพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ ในการแสวงประโยชน์แก่ตนเอง กลุ่มหรือพวกพ้อง ซึ่งเป็นการละเมิดทางจริยธรรม และส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ คำอื่นที่มีความหมายถึงความขัดแย้งกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวม ได้แก่ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน ความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ของผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะ และรวมถึงคอร์รัปชัน เชิงนโยบาย คอร์รัปชันสีเทา

๑. ปัจจัยที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม เป็นผลมาจากการไม่สามารถแยกแยะระหว่างบทบาทหน้าที่ในเรื่องส่วนตัว และเรื่องส่วนรวมออกจากกันได้ชัดเจนและมีสาเหตุมาจากพื้นฐานความคิดแบบดั้งเดิมของคนไทยและมีปัจจัยที่เอื้อให้เกิดพฤติกรรมทุจริต ดังนี้

(๑) **มีฐานคิดในลักษณะบูรณาการ** คือ คนไทยไม่สามารถแยกแยะระหว่างเรื่องส่วนตัวกับ เรื่องส่วนรวมออกจากกันได้อย่างสิ้นเชิง ดังนี้

๑) คนไทยมีฐานความเชื่อในอดีตที่เห็นว่า ขุนนางค้าขายได้โดยไม่เป็นสิ่งที่น่ารังเกียจ

๒) ตำแหน่งหน้าที่ราชการสามารถนำมาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัว จึงไม่มีการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากประโยชน์ส่วนรวม

๓) ทศนคติและแนวความคิดของคนในสังคมไทยยังเป็นระบบคิดแบบฐานสลิป (คือไม่แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวของผู้มีอำนาจกับผลประโยชน์ส่วนรวม) จึงพัฒนาคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่ทันกับพื้นฐานแนวคิดของระบบกฎหมายสากลที่เป็นระบบคิดแบบฐานสอง (คือแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว ออกจากผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างชัดเจน)

(๒) มีฐานคิดในเรื่องการตอบแทนบุญคุณ โดยเฉพาะบุญคุณทางการเมือง เช่น การเอื้อประโยชน์ให้ผู้เคยสนับสนุน คະแนนเสียง หรือตอบแทนตำแหน่งให้โดยจะไม่ใช้การตอบแทนด้วยตัวเงินเป็นหลักแต่เป็นการตอบแทนในลักษณะผลประโยชน์อย่างอื่น เช่น การให้ผลประโยชน์หรือตำแหน่งทางการเมือง เป็นต้น

(๓) มีพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินที่สุรุ่ยสุร่าย ทำให้รายรับไม่สมดุลกับรายจ่าย เช่น มีภาระการใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล หรือเลี้ยงดูครอบครัว ฯลฯ ทำให้มีพฤติกรรมที่ต้องเข้าไปเกี่ยวข้องกับกรกระทำผิดโดยสมัครใจหรือมีพฤติกรรมที่ยักยอกประโยชน์ส่วนรวมเข้าเป็นประโยชน์ส่วนตัวเกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตัว

(๔) มีความจำเป็นในการรักษาตัวรอดและลดการเผชิญปัญหาที่ค่านิยม การมีผลประโยชน์ทับซ้อน ทำให้ตนเองต้องเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน สาเหตุส่วนหนึ่งนั้นคือปัจจัยทางสังคม ซึ่งเป็นลักษณะ “ตัวกูของกู” อันเป็นค่านิยมของสังคมที่เน้นเรื่องวัตถุนิยม การอยากมี อยากได้ การรักษาหน้าตาและยกหน้าตา ทางสังคมทำให้ต้องมีการแสวงหาทรัพย์สินและอำนาจมากขึ้น

(๕) โครงสร้างการบริหาร และการมีระบบการตรวจสอบถ่วงดุล ซึ่งฝ่ายตรวจสอบ ยังขาดความเข้าใจและระบบยังไม่มีประสิทธิภาพ จึงเอื้อต่อการมีพฤติกรรมที่เป็นไปในลักษณะการมีผลประโยชน์ทับซ้อนมากที่สุด

(๖) ปัญหาการมีผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดจากปัจจัยด้านกฎหมาย ดังจะเห็นได้ว่าตัวบทกฎหมายยังไม่ตอบสนองต่อสภาพปัญหาและทันต่อสภาวการณ์ปัจจุบัน กล่าวคือบทลงโทษทางกฎหมายยังไม่เพียงพอต่อการ “ป้องกัน” และ “ป้องปราม” ผู้ที่จะกระทำหรือคิดที่จะกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนเท่าที่ควร

การทุจริตมีหลายระดับในระดับที่สูงที่สุดคือ “คอร์รัปชัน”(Corruption) ส่วน “ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม”(Conflict Of Interests) ถือว่าเป็นความผิดระดับต้น เมื่อพิจารณาให้ดีจะเห็นว่า การคอร์รัปชันอาจไม่ใช่ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม แต่ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นต้นเหตุพื้นฐานของการคอร์รัปชัน เพราะเมื่อมีพฤติกรรมของความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเกิดขึ้นก็จะนำไปสู่การคอร์รัปชันได้

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องพิจารณา

๑. ขอคุณฉนิชา สุตะวัน แพทย์แผนไทย ซึ่งปฏิบัติงานที่รพ.สต.ย่านรี จะขอให้มาปฏิบัติงานที่ รพ.สามเงาแทนเจ้าหน้าที่ ที่ลาคลอดและจะขอช่วยราชการ ที่ จ.นครสวรรค์ ต่อ ประธานแจ้งเพิ่ม โดย รพ.จะจ้างผู้ช่วยแพทย์แผนไทย ๓๓๐ ชั่วโมง ให้ ๑ คน และหมอนวด ๑๕๐ ชั่วโมง ๑ คน โดยหมอนวด จ่ายค่าตอบแทน แบบ ๕๐ (รพ.) : ๕๐ (หมอนวด)

ที่ประชุม : ให้เริ่มปฏิบัติงาน ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ / จะประกาศรับสมัคร ๓๓๐ ชั่วโมง กลางเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นี้ ในส่วน ๓๓๐ ชั่วโมง ให้รับ บัตรทอง รายได้เข้ารพ.สต. ส่วน ๑๕๐ ชั่วโมง รับเบิกได้ , ประกันสังคม

วาระที่ ๗ วาระงานระดับวิทยา ไม่มี

วาระที่ ๘ ผลงานตาม PA / QOF

ที่ประชุม : มอบ คุณสุนทร นำเสนอภาพรวม QOF เพราะสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลภาพอำเภอ
ได้หมด ส่วน PA ,PP มอบคุณพรพรรณ/คุณ ธนารักษ์ ติดตามว่าควรมีอะไร

วาระที่ ๙ คนใช้ในพระบรมราชานุเคราะห์ / ผู้ด้อยโอกาส - ไม่มี -

วาระที่ ๑๑ เรื่องอื่นๆ

๑. เจ้าหน้าที่ สอ.วังหวาย สอบถามว่า PCC วังหวาย แผนแพทย์ไทย / แผนจีน / ภายภาพ ออก
ปฏิบัติงานอย่างไร เพราะมีขาดช่วง แต่ไม่ทราบเหตุผล เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านทราบ
ที่ประชุม : ประธานมอบคุณสุรศักดิ์ แจ้งหัวหน้างานให้ประสานทาง สอ.วังหวายด้วย

นัดประชุมครั้งต่อไป ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ปิดประชุม ๑๖.๑๓ .น.



นายธนารักษ์ ไชยศิริวัฒนากุล
ผู้พิมพ์รายงานการประชุม



นายปรีฉัตร ยิ่งรังสรรค์
ผู้รับรองรายงานการประชุม